

ОБРАЗЕЦ заполнения платежного поручения для уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии в других случаях

(с 1 января 2021 года)

Приложение 2
к Положению Банка России
от 19 июня 2012 года № 383-П
“О правилах осуществления перевода
денежных средств”

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____

Дата _____

Вид платежа _____

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма	750-00			
Платательщик		Сч. №				
БИК		Сч. №				
Сч. №		БИК	024501901			
БИК		Сч. №	40102810045370000002			
Сч. №		Сч. №	03100643000000019500			
Вид оп.		Срок плат.				
Наз. пл.		Очер. плат.				
Код		Рез. поле				
Получатель		09610807081010500110	45381000	0	0	14;XXXXXXXXXXXX

Реквизит 104 «КБК» обязателен к заполнению

В реквизите 105 указывается ОКТМО получателя

Реквизит 108 заполняется при оплате физическими лицами - указывается идентификатор сведений о физическом лице - **СНИЛС**.
Для разделения двузначного значения типа идентификатора («14» - СНИЛС) используется знак «;».
После знака «;» указывается номер СНИЛС физического лица.

Государственная пошлина за переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии

Назначение платежа _____

Подписи _____

Отметки банка _____

М.П. _____

ВНИМАНИЕ!

В соответствии с письмом Минфина России от 20.11.2012 № 03-05-04-03/93, платежные документы на уплату госпошлины должны исходить от лица, обратившегося в Роскомнадзор за государственной услугой (от заявителя). Уплата госпошлины производится за счет собственных средств заявителя. Важно, чтобы из представленных платежных документов можно было четко установить, что сумма госпошлины уплачена именно самим заявителем за счет его собственных средств.

Вместе с тем, госпошлина может быть уплачена представителем от имени представляемого. При уплате госпошлины представителем, в платежном документе должно быть указано, что плательщик действует от имени представляемого (в поле «Назначение платежа»).

При уплате госпошлины физическим лицом от имени представляемой организации наличными денежными средствами, к платежному документу (чеку-ордеру) должны быть приложены доказательства принадлежности уплаченных денежных средств организации, обратившейся в Роскомнадзор за государственной услугой, т.е. должно быть указано, что физическое лицо – представитель действует на основании доверенности или учредительных документов с приложением расходного кассового ордера или иного документа, подтверждающего выдачу ему денежных средств на уплату госпошлины.